

Принята:
Педагогическим советом МБДОУ
детский сад №20
«15» августа 2022 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
детский сад №20
_____ С.Н. Мясникова
приказ от 15.08.2022 № 54/1-р

**Положение о педагогическом совете
МБДОУ детский сад № 20 с. Григорьево**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет в МБДОУ детский сад № 20 общеразвивающего вида (далее-МБДОУ) - коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников МБДОУ.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления МБДОУ для рассмотрения основных вопросов организации, совершенствования воспитательно – образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников.

1.3. В состав Педагогического совета входят: заведующий - председатель Педагогического совета, педагог – психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, педагоги, председатель Совета родителей (с правом совещательного голоса) и другие руководители органов самоуправления МБДОУ (с совещательными голосами).

1.4. Педагогический совет МБДОУ руководствуется Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 21.12.2012 года, ФГОС ДО (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), Постановление Главного государственного врача Российской Федерации «Об утверждении Санитарных правил 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

и федеральными законами, приказами, постановлениями и распоряжениями правительства РФ, решениями управления образования администрации Гусь-Хрустального района, Уставом МБДОУ.

1.5. Решения, принятые в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие законодательству, являются обязательными для исполнения и реализуются приказами заведующего МБДОУ.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;

- ориентация педагогического коллектива МБДОУ направлена на совершенствование воспитательно - образовательного процесса, на его доступность, открытость и привлекательность для детей их родителей (законных представителей) и всего общества;
- повышение профессиональной компетентности педагогов по вопросам воспитания и развития ребенка.
- разработка содержания работы по общей методической теме МБДОУ;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов об организации воспитательно – образовательной работы с детьми.

2.2. Педагогический совет под председательством заведующего МБДОУ осуществляет следующие функции:

- определяет направления образовательной деятельности МБДОУ;
- осуществляет отбор и утверждает образовательные программы и по дополнительному образованию (при наличии);
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
- планирует образовательную деятельность МБДОУ
- рассматривает вопросы повышения квалификации, аттестации и переподготовки кадров;
- организует выявление, обобщение передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы, организации услуг родителям (законным представителям);
- заслушивает отчеты заведующего МБДОУ о создании условий для реализации образовательных программ;

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет МБДОУ имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов разного профиля , консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете ;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам , входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- в необходимых случаях на заседание Педагогического совета МБДОУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБДОУ по вопросам образования, родители (законные представители) воспитанников и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета .

3.2. Педагогический совет несет ответственность:

- за реализацию образовательной программы МБДОУ;
- выполнение годового плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ об образовании, о защите прав детства, защите персональных данных.
- утверждение объема недельной образовательной нагрузки включая занятия по дополнительному образованию (при наличии, в том числе платных) в соответствии с требованиями Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных образовательных организациях» с внесенными изменениями Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.08.2015 года № 41;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет МБДОУ созывается заведующим по мере необходимости, не реже 4 раза в год.

4.2. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее 1/3 педагогических работников МБДОУ.

4.3. Председатель информирует членов педагогического совета о предстоящем заседании за 10 дней, регистрирует поступающие в педагогический совет заявления, обращения и иные материалы, определяет повестку заседания Педагогического совета, контролирует выполнение решения педагогического совета.

4.4. Педагогический совет МБДОУ избирает из своего состава секретаря. Секретарь Педагогического совета работает на общественных началах.

4.5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МБДОУ.

4.6. Решение Педагогического совета МБДОУ является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 педагогических работников МБДОУ и если за него проголосовало более половина присутствующих педагогов. Процедура голосования определяется Педагогическим советом МБДОУ.

4.7. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет заведующий МБДОУ и ответственные лица, указанные в решении.

Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

4.8. Заведующий МБДОУ в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.3. Книга протоколов Педагогического совета МБДОУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующим и печатью МБДОУ.